

Metodický pokyn ke zpracování statistiky pro neprofesionální knihovny

Statistické výkazy je třeba vyplnit a doručit písemně nebo elektronicky nejpozději do **30. ledna 2026** na adresu pověřené knihovny:

Městská knihovna Pelhřimov
Oddělení knihoven
Jirsíkova 841
Pelhřimov 393 01

- Knihovny, bez **Tritia** vyplňují statistiku z vlastních záznamů či Deníku knihovny.
- Knihovny, které **mají Tritius**, údaje zjistí z Ročního výkazu:
Výpůjčky – Akce – Ostatní – Roční výkaz o knihovně za rok – zadám rok – otevřu výstup – stáhnu pdf - tisk

VYPLŇUJEME:

KNIOVNI FOND

101 **Stav knihovního fondu min. roku** – zjistím z minulé statistiky nebo z Ročního výkazu

102 Stav knihovního fondu = **103 (naučná literatura – dospělá i dětská dohromady) + 104 (krásná literatura – dospělá i dětská dohromady)** + případně **109(audioknihy, CD) + 113 (např. společenské**

hry) - je to stav z loňského roku 101 + letošní přírůstky 116 – letošní úbytky 117

114 **Počet exemplářů titulů docházejících periodik** – vyplňte také pole 307 **výpůjčky periodik** a příp. 809

peníze na **nákup a předplatné periodik**

115 **Počet k. j. ve volném výběru** (bez VF) - uveďte z řádku 102, je to skutečný počet svazků na regálech

(pokud je nějaká část fondu např. ve skladu, odečtěte)

116 **Počet přírůstků**

117 **Počet úbytků**

UŽIVATELÉ

201 **Počet registrovaných čtenářů**

202 z toho uživatelé registrovaní online

203 **z toho dětí do 15 let** (když registrujeme nového čtenáře, nutno vyplnit rok narození!)

205 **Návštěvníci knihovny (fyzické návštěvy)** – součet řádků 206 až 208

206 **Počet návštěvníků knihovny (fyzické návštěvy)**

207 **Počet návštěvníků kulturních akcí, včetně těch, které knihovna nepořádala** (souvisí s 408)

208 **Počet návštěvníků vzdělávacích akcí** (souvisí s 410)

209 **Návštěvníci online služeb** – pouze pro automatizované knihovny – z Ročního výkazu

VÝPŮJČKY

301 **Výpůjčky celkem** – fyzické + online dokumenty (302 + 510 + 511)

302 Výpůjčky celkem – fyzické dokumenty - součet 303 až 316 - použijte opět základ podle Ročního výkazu, přičtěte všechny výpůjčky mimo systém Tritius (papírově vedené v době nefunkčnosti Tritia, časopisy, brožury aj.).

303 až 316 vyplňte

317 Prezenční výpůjčky – počet výpůjček v prostorách knihovny

DALŠÍ ÚDAJE

402 počet kladně vyřízených požadavků zaslaných jiným knihovnám (např. výpůjčky z Městské knihovny Jihlava apod.)

404 počet svazků z výměnného fondu (pokud si nejste jistí, my si to doplníme)

408 počet kulturních akcí v knihovně, včetně těch, které knihovna nepořádala (besedy, výstavy apod.)

410 počet vzdělávacích akcí v knihovně (semináře, kurzy aj.)

418 plocha knihovny

419 počet studijních míst (židlí)

420 počet počítačů připojených na internet pro uživatele

421 je v knihovně Wi-Fi?

422 poskytujete kopírovací služby?

423 počet hodin pro veřejnost týdně

ELEKTRONICKÉ SLUŽBY KNIHOVNY

Elektronické služby knihovny najdete také v Ročním výkazu, ale i v ON-LINE katalogu vaší knihovny – tam jsou ještě podrobnější statistiky přístupů:

On-line katalog výměnného fondu <https://tritius.knih-pe.cz/library/region/> – vyberte svoji knihovnu – statistiky (tl. vlevo dole)

501 má knihovna webovou stránku?

pokud ano vyplňte **503 počet návštěv webové stránky** – dá se se zjistit, pokud mám na webu počítadlo

502 má knihovna elektronický katalog na internetu? Všechny Tritius knihovny ho mají automaticky. (<https://tritius.knih-pe.cz/library/region/> - Výběr katalogů – vyberu svoji knihovnu)

pokud ano vyplňte **504 počet vstupů do elektronického katalogu a**

elektronického výpůjčního protokolu - Tritius knihovny opíší z Ročního výkazu

510 počet online výpůjček e-knih (výpůjčky e-knih prostřednictvím on-line katalogu vaší knihovny)

511 počet online výpůjček e-audioknih

ZAMĚSTNANCI

601 – 609 zaměstnanci v pracovním poměru – nevyplňujte, pokud máte práci „na dohodu“

Vaše vzdělání vyplňovat nemusíte – u neprofesionálních knihoven není nutné uvádět.

610 počet osob pracujících v knihovně „na dohodu“ (Dohoda o provedení práce, Dohoda o pracovní činnosti)

611 počet hodin odpracovaných osobami na základě DPP nebo DPČ

614 počet dobrovolníků - nedostávají finanční odměnu a pomáhají v knihovně, starší 15ti let

615 součet všech odpracovaných hodin dobrovolníky za rok

PŘÍJMY A VÝDAJE - Tyto údaje prosím čerpejte z výkazů obecního úřadu.

701 uveďte tržby, pokud vybíráte registrační nebo jiné poplatky

703 vyplňte, pokud jste získali dotaci z VISK3 nebo jiného grantu

705 veškeré příspěvky na provoz knihovny z rozpočtu obce

801 Spotřeba materiálu, energie, zboží a služeb celkově

805 **osobní náklady** – vaše odměna za práci v knihovně v Kč (platí pro DPP a DPČ)

808 **náklady na pořízení knihovního fondu celkem včetně periodik, knih, audioknih, her, e-knih, eaudioknih**

a pořízení licencí

z toho: 809 náklady na nákup periodik

V případě jakýchkoliv nejasností nás prosím kontaktujte na novém telefonním čísle nebo na mobil Telefon: 564 103 323; (+420) 777 012 398.

Rádi Vám poradíme. Děkujeme. **Oddělení knihoven**